

Greeny ako dôležitá súčasť každej firmy

Document Management System Greeny /DMS Greeny/ predstavuje moderný systém správy dokumentov na báze Cloud computingu s radikálne nízkou cenou. Základom DMS Greeny je poskytovanie bezpečnej, ľahko dostupnej, cenovo nenáročnej práce s elektronickými dokumentami. K ďalším užitočným funkcionalitám patria tiež digitalizácia, rozpoznávanie textu, automatické vytváranie verzií. DMS Greeny zabezpečí dokonalý prehľad, správu a bezpečnosť dokumentov u každého používateľa.



Softvér ako služba „SaaS“

Softvér poskytovaný formou služby predstavuje najmodernejší prístup k úspornému využívaniu bezpečných, dostupných a efektívnych riešení, ktoré umožňujú zákazníkovi flexibilné využívanie poskytovaných prostriedkov.



Bezpečnosť

Komplexne riešená bezpečnosť počnúc zabezpečením infraštruktúry, šifrovaním ukladaných údajov a komunikácie, precíznym riadením prístupov.



Užitočnosť

DMS Greeny ponúka rôzne užitočné funkcionality pre komplexnú správu dokumentov, ktoré boli doteraz využívané predovšetkým pri riešení veľkých korporácií.



Dostupnosť

DMS Greeny umožňuje používateľovi dokonalé spracovanie dokumentov 24 hodín denne 7 dní v týždni, pričom stačí iba internetové pripojenie.



Efektivita

Fulltextové vyhľadávanie v elektronickej dokumentácii firmy, rýchle spracovanie dokumentov, jednoduché a efektívne schvaľovacie a eskalačné procesy, ohľaduplnosť voči životnému prostrediu a v neposlednom rade zníženie prevádzkových nákladov.

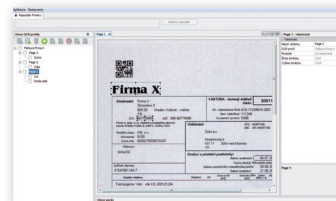
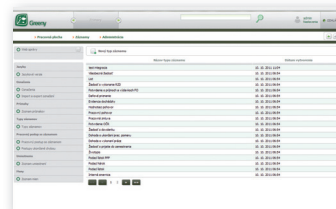
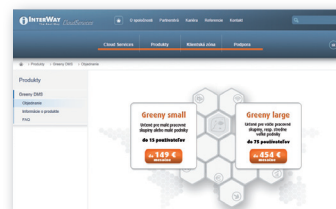


Cena

Najvýhodnejšia cena vyplýva z využitia technológií Cloud computingu. Pre zákazníka to znamená nulové investičné náklady, platbu za skutočne spotrebované prostriedky a aktualizácie verzií zadarmo.

Kľúčové prínosy Greeny

- flexibilný prehľad o dokumentoch /správa, archivácia, evidencia dokumentov/,
- fulltextové vyhľadávanie,
- integrácia s prostredím MS Windows a MS Office,
- variabilita a mobilita,
- digitalizácia /hromadné skenovanie dokumentov vrátane automatického rozpoznávania textu/,
- minimálne investičné náklady pri spustení služby,
- nevyžaduje hardvérové zabezpečenie na strane zákazníka,
- jednoduchý prístup cez internetové pripojenie,
- automatické zálohovanie dokumentov,
- široká škálovateľnosť,
- možnosť rozširovania alebo znižovania kapacity jednotlivých repozitárov,
- pravidelné bezplatné aktualizácie verzií,
- nastavenie workflow, t.j. schvaľovacích a eskalačných procesov.



Online objednanie

Zákazník si môže na základe svojich potrieb zvoliť menšiu verziu DMS Greeny vhodnú pre malú pracovnú skupinu, resp. menší podnik, alebo väčšiu verziu DMS Greeny vhodnú pre väčšiu pracovnú skupinu, resp. stredne veľkú spoločnosť. Obe verzie sú dostupné aj s 1-ročnou viazanosťou pri výhodnejších mesačných poplatkoch.

Typy záznamu

Aplikácia disponuje rozsiahlym počtom už vopred vytvorených typov dokumentov pripravených k okamžitému použitiu. Zoznam dokumentov je možné rozširovať o nové typy dokumentov i o ich atribúty. Záznam sa tak stáva komplexnejším a prehľadnejším.

Digitalizácia

Digitalizácia dokumentov je dôležitá najmä pre organizácie a spoločnosti, ktoré pracujú s veľkým počtom tlačív, formulárov, dokumentov a pod. Proces digitalizácie spočíva v prevedení papierových dokumentov do elektronickej podoby a jej hlavným prínosom je vyššia efektivita v následnom procese práce s dokumentmi.